

AVVISO DI SELEZIONE

n. 1 impiegato/a amministrativo addetto al recupero crediti

Il presente avviso è pubblicizzato attraverso l'affissione all'albo pretorio degli Enti Soci ed è integralmente pubblicato, per l'opportuna divulgazione, sul sito internet www.aet2000.it al punto "bandi di concorso" nell'area dedicata all'amministrazione trasparente.

1. OGGETTO DELLA SELEZIONE

A & T 2000 S.p.A. intende procedere alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 impiegato amministrativo "addetto al recupero crediti" da inquadrare al IV° livello par. B dell'area tecnico-amministrativa del CCNL dei Servizi Ambientali dd 17.6.2011 Federambiente-Utilitalia.

L'offerta di lavoro è rivolta a persone di entrambi i sessi nel pieno rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dalla Legge n. 125 del 10 aprile 1991 e dall'art.57 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché dalle disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

La figura selezionata, la cui attività è coordinata dalla Responsabile dell'Ufficio Amministrazione Finanza e Risorse Umane, provvederà allo svolgimento delle seguenti funzioni:

- Registrazione incassi e relativo controllo con riconciliazione degli e/c bancari e/o postali;
- Generazione e invio solleciti di pagamento;
- Generazione e invio raccomandate di costituzione in mora, ricezione e archiviazione delle ricevute di ritorno;
- Gestione rapporti con clienti;
- Verifiche su utenze e disposizioni di blocco/riapertura erogazione servizi;
- Gestione delle comunicazioni di interruzione fornitura servizio;
- Predisposizione piani di rientro insoluti: dalla concessione della dilazione al sollecito di pagamento delle rate;
- Predisposizione della documentazione per decreti ingiuntivi;
- Reporting delle attività svolte e statistiche sull'insoluto;
- Gestione dei rapporti con i legali esterni;
- Analisi posizioni per stralcio dei crediti;
- Utilizzo e inserimento dati nei sistemi gestionali aziendali.

La sede di lavoro iniziale è presso la sede amministrativa ed operativa a Passignano di Prato (UD).

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Requisiti obbligatori

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno possedere, sia alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda, sia al momento dell'eventuale assunzione, i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore ai 18 anni;
- patente di guida di tipo "B";
- titoli:

A & T 2000 S.p.A.

diploma di scuola secondaria di secondo grado a indirizzo tecnico per il settore economico di durata quinquennale e cinque anni di esperienza maturata in qualità di impiegata/o contabile-amministrativo;

oppure

qualifica professionale di durata triennale (vecchio ordinamento) e otto anni di esperienza maturata in qualità di impiegata/o contabile-amministrativo;

- esperienza professionale di almeno 12 mesi, maturati alla data di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione, nel ruolo analogo al profilo selezionato presso Multiutility o Società di Servizi Pubblici Locali - Settore Ambiente;
- assenza di carichi pendenti per fattispecie di reato la cui sanzione comporti il venir meno del godimento dei diritti civili e politici;
- possesso della piena idoneità psico-fisica compatibile con le mansioni da espletare. L'Azienda si riserva di verificare l'idoneità mediante accertamenti sanitari effettuati dal proprio medico del lavoro competente ai sensi di quanto previsto dal DL. 81/2008 ed alla normativa vigente in materia;
- di non essere stato esonerato da altre Aziende di qualunque tipo, per motivi disciplinari o per giusta causa;
- conoscenza dei pacchetti applicativi Microsoft Office: Word, Excel e Outlook;
- disponibilità immediata.

Ulteriori requisiti valutati per l'attribuzione del punteggio finale (fino ad un massimo di 5 punti)

- Esperienza maturata in qualità di addetto al recupero crediti presso una Multiutility (0,5 punti per ogni anno superiore ai 12 mesi, riproporzionata in base ai mesi interamente lavorati);
- Esperienza maturata presso Società di Servizi Pubblici Locali - Settore Ambiente, che gestisce l'applicazione del sistema tariffario, in posizione almeno equivalente a quella in selezione (1 punto per ogni anno superiore ai 12 mesi, riproporzionata in base ai mesi interamente lavorati).

3. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla prova selettiva, pena l'esclusione, dovrà essere redatta in carta semplice conformemente al modello allegato al presente avviso e recapitata entro i termini sotto indicati debitamente sottoscritta e completa dei seguenti allegati:

- fotocopia di un valido documento d'identità,
- curriculum nel formato dell'Europass Curriculum Vitae;
- altro: facoltativamente potranno essere prodotti tutti i documenti che il concorrente riterrà opportuno produrre nel proprio interesse.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 13,00 di venerdì 8 aprile 2016**, farà fede la data del timbro di arrivo del protocollo aziendale, in busta chiusa e senza indicazione del mittente al seguente indirizzo:

A & T 2000 S.p.A.

Ufficio Protocollo - Rif. Selezione addetto al recupero crediti

Via C.Colombo, 210 – 33037 Pasian di Prato (UD)

Il recapito della domanda di ammissione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la medesima non giunga a destinazione in tempo utile.

La ricezione successiva a tale termine perentorio, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, determinerà l'esclusione automatica dalla selezione.

4. CALENDARIO PROVE SELEZIONE

A & T 2000 S.p.A.

Date e luoghi delle prove, nominativi dei candidati ammessi ed eventuali ulteriori comunicazioni saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet aziendale www.aet2000.it nell'area dedicata all'amministrazione trasparente al punto "bandi di concorso".

5. PROVA DI SELEZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Esaminate le domande regolarmente pervenute nei termini stabiliti, la commissione appositamente nominata, indicherà i candidati risultati idonei che saranno ammessi alla prova selettiva.

La prova di selezione consisterà in una prova scritta ed un colloquio individuale.

La prova scritta consisterà in quesiti a risposta sintetica, multipla e/o domande aperte oltre ad un'esercitazione pratica, finalizzati all'accertamento della preparazione del candidato inerente la mansione da ricoprire. Il tempo concesso per la prova scritta sarà stabilito dalla Commissione esaminatrice e durante lo svolgimento sarà fatto divieto ai candidati di consultare qualsiasi testo o pubblicazione.

I candidati che supereranno la prova scritta verranno ammessi alla prova orale, che consisterà in un colloquio a carattere tecnico/pratico, anche in forma di simulazione di casi o situazioni di lavoro tipicamente inerenti la posizione lavorativa da coprire, in modo da fornire ai candidati l'opportunità di dimostrare il possesso delle competenze suddette.

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 30 punti così ripartiti:

- 20 punti per la prova scritta
- 10 punti per la prova orale

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 14/20 (quattordiciventesimi).

La prova orale invece si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 6/10 (seidecimi).

A conclusione della selezione verrà redatta una graduatoria il cui punteggio sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove svolte e dalla votazione attribuita ai requisiti valutati.

Il candidato che otterrà il punteggio più alto sarà il vincitore della selezione. In caso di sua rinuncia verrà seguita la graduatoria per le successive chiamate.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito aziendale e conserverà la sua efficacia per la durata di due anni, a decorrere dalla data di pubblicazione, e potrà essere utilizzata da A & T 2000 S.p.A. per eventuali future assunzioni, anche con contratto a tempo determinato e/o parziale, a copertura di ulteriori posti che dovessero rendersi vacanti per analoghe mansioni.

Nell'eventualità che nessun candidato risulti idoneo alla copertura della posizione di cui al presente avviso l'azienda non provvederà all'assunzione riservandosi di effettuare una successiva selezione con termini e modalità da stabilirsi.

L'azienda si riserva inoltre di revocare o prorogare la selezione a suo insindacabile giudizio.

6. PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI E ASSUNZIONE IN PROVA

La presentazione dei documenti da parte dei candidati che avranno superato la prova selettiva, l'assunzione in prova, la durata del periodo di prova saranno regolate dalle disposizioni contenute nel CCNL di riferimento.

All'atto dell'assunzione l'interessato sarà tenuto a produrre copia del titolo di studio ed ogni altra documentazione che la società riterrà opportuno venga presentata.

Nel periodo pre-assuntivo sarà valutata l'idoneità fisica alla mansione di destinazione; qualora le prove di idoneità fisica non dessero esito positivo e quindi non sussistessero i requisiti di idoneità fisica alla mansione il rapporto risulterà risolto e l'appartenenza alla graduatoria risulterà nulla.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai fini dell'applicazione del d.lgs. 196/2003, e successive modifiche ed integrazioni, sulla tutela della riservatezza, si informa che i dati personali dei candidati verranno utilizzati da A & T 2000 S.p.A. per le sole

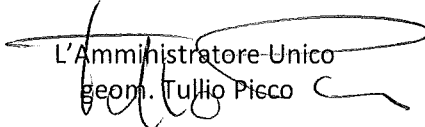
A & T 2000 S.p.A.

finalità inerenti lo svolgimento della selezione e la gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

8. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel seguente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, nonché alle vigenti Leggi.

Pasian di Prato, 04 marzo 2016


L'Amministratore-Unico
geom. Tullio Picco

A & T 2000 S.p.A.

Piazzetta G. Marconi, 3 - 33033 CODROIPO (Ud) - Tel. 0432 691062 - Fax 0432 691361 - <http://www.aet2000.it>
Codice fiscale/ N° iscrizione al Registro delle Imprese di Udine/Partita I.V.A 02047620303

FAC-SIMILE DI DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Spett.le
A & T 2000 S.p.a.
Ufficio Protocollo
Via C.Colombo, n. 210
33037 PASIAN DI PRATO (UD)

Rif.: Selezione addetto al recupero crediti

Il/la sottoscritt_

cognome _____ nome _____

codice fiscale _____ cittadinanza _____

nat_ a _____ (Prov. ___) il _____ sesso (M/F) _____

stato civile _____ residente a _____ (Prov. ___)

in via/p.zza _____ n° _____ frazione _____ cap _____

cellulare _____ e-mail _____

Se diverso dalla residenza indicare il recapito cui dovranno essere inviate tutte le comunicazioni riguardanti la presente selezione: _____

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla selezione pubblica indetta da A & T 2000 S.p.a. Servizi Ambientali finalizzata a individuare la figura professionale di **"Addetto al recupero crediti"**.

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 19bis, 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

a) di (barrare la casella che interessa)

- essere in possesso della cittadinanza italiana.
- essere in possesso della cittadinanza dello Stato dell'Unione Europea _____ e di possedere ottima conoscenza e comprensione della lingua italiana parlata e scritta.

b) di godere dei diritti civili e politici nello stato di cittadinanza;

c) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

A & T 2000 S.p.A.

- _____ conseguito nell'anno _____
presso _____ con
votazione _____;
- _____ conseguito nell'anno _____
presso _____ con
votazione _____;
- d) di essere in possesso della patente di guida di tipo "B" n. _____ rilasciata
il _____ dal _____ data di scadenza _____;
- e) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche della posizione
lavorativa oggetto di selezione;
- f) di non essere stato esonerato da altre Aziende per motivi disciplinari o per giusta causa;
- g) di non aver riportato condanne, pene detentive o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione
e di non avere procedimenti penali in corso;
- h) di avere buona conoscenza dei pacchetti applicativi Microsoft Office: Word, Excel e Outlook;
- i) di dare disponibilità immediata;
- j) le seguenti esperienze lavorative essenziali per l'ammissione alla selezione e/o utili per l'attribuzione
dei punteggi relativi agli ulteriori requisiti valutati ai fini della formazione della graduatoria finale (da
specificare dettagliatamente nell'allegato curricula):
- Multiutility dal _____ al _____ ruolo _____
 - Multiutility dal _____ al _____ ruolo _____
 - Servizi Ambientali dal _____ al _____ ruolo _____
 - Servizi Ambientali dal _____ al _____ ruolo _____

Si allega alla presente:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dettagliato curriculum nel formato dell'Europass Curriculum Vitae;
- altri documenti (specificare quali) _____

*Il sottoscritto autorizza A & T 2000 S.p.A. alla gestione dei propri dati personali, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, ai soli
fini dell'espletamento della procedura di selezione e per l'adozione di ogni provvedimento necessario alla gestione del
rapporto di lavoro per l'eventuale assunzione.*

Data

Firma

A & T 2000 S.p.A.